

Tätigkeitsbeschreibung

Referent für Öffentlichkeitsarbeit Sektion Frankenthal

(Stand Mai 2024)

Tätigkeiten:

direkte Aufgaben:

- Darstellung der Sektion in der Öffentlichkeit.
- Darstellung von Sektionsthemen in den sozialen Medien, z.B. Facebook, Instagram, Homepages von Sektion und Halle und den entsprechenden Newslettern.
- Koordinierung von Veranstaltungen und Themen, die der Öffentlichkeit zugänglich gemacht werden sollen.
- Vertretung der Sektion nach außen bei medienwirksamen Anlässen (die Zuständigkeiten der übrigen Vorstandsmitglieder sind davon nicht berührt; in Zweifelsfällen entscheidet der Vorstand mit Beschluss).
- Kontakt und Schriftwechsel mit anderen Stellen innerhalb und außerhalb des DAV in Fragen Öffentlichkeitsarbeit.
- Presseinformation, -sammlung und -auswertung.
- Archiv.
- Vortragswesen.
- Teilnahme an den Vorstand- und Beiratssitzungen.
- Teilnahme an der Mitgleiderversammlung.

Zeitbedarf:

3-4 Stunden im Monat

2-3 Stunden im Monat für die Vorstands- und Beiratssitzungen

Grundlage:

Ausblick:

Die Position steht zur Neuwahl an.